

## ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ ПО СОДЕРЖАНИЮ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА ДОМА.

(сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 г. N 290)

содержание работ и услуг	периодичность выполнения
<b>Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (горячего и холодного) и водоотведения</b>	
Общие осмотры систем ГВС, ХВС в пределах границ ответственности с составлением актов (проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных приборов учета)	2 раза в год
Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	1 раз в год, по заявкам
Смена отдельных участков трубопроводов ГВС, ХВС	1 раз в год
Смена отдельных участков канализационных трубопроводов	1 раз в год
Ревизия вводных задвижек (контроль параметров теплоносителя и воды, незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров и герметичность систем)	1 раз в год
Ревизия и регулировка клапанов (контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометры, термометры и т.п.))	1 раз в год
Разборка, очистка фильтров (контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности трубопроводов и соединительных элементов в случае разгерметизации)	1 раз в год
Общие осмотры систем канализации	2 раза в неделю
Ликвидация порывов, подтеканий систем водоснабжения, водоотведения	незамедлительно
<b>Работы, выполняемые для надлежащего содержания несущих и не несущих конструкций, оборудования и систем инженерно-технического обеспечения МКД</b>	
Общий осмотр фундамента (проверка технического состояния видимых частей конструкций, гидроизоляции фундаментов) При выявлении нарушений - составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств.	2 раза в год
Технический осмотр стен, перегородок, перекрытий, покрытий, лестниц	2 раза в год
Общий осмотр кровли.	2 раза в год
Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега, наледи	регулярно
Проверка и при необходимости очистка кровли от мусора	регулярно
Устранение незначительных неисправностей кровельных конструкций, устройство заплат	1 раз в год
Проверка работы вентиляционной системы, с составлением акта (при необходимости прочистка, ремонт системы вентиляции)	3 раза в год
Общий осмотр оконных и дверных заполнений	2 раза в год
Осмотр межпанельных швов	2 раза в год
<b>Работы, выполняемые для надлежащего содержания электрооборудования МКД</b>	
Общие осмотры системы электроснабжения с составлением акта (проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки)	1 раз в год
Техническое обслуживание и ремонт силовых установок	1 раз в год
Ревизия электрощитков	1 раз в год
Контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, проводки	1 раз в год
Проверка и осмотр светильников в МОП	1 раз в год, по заявкам

<b>Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем теплоснабжения МКД</b>	
Ликвидация пробок в системе отопления в стояке	немедленно
Проверка исправности систем ЦО, тепловой изоляции, арматуры	2 раза в год
Детальный осмотр запорной арматуры ЦО	1 раз в год
Испытания на прочность и плотность (опрессовка и промывка) оборудования систем ЦО	1 раз в год
Промывка теплообменника	1 раз в год
<b>Работы, выполняемые для надлежащего содержания придомового земельного участка МКД</b>	
<b>Летний период</b>	
Подметание территории	ежедневно, кроме воскресенья и праздничных дней
Очистка урн от мусора	ежедневно, кроме воскресенья и праздничных дней
Очистка отмосток от травы	3 раза в год
Уборка мусора с газонов	ежедневно, кроме воскресенья и праздничных дней
Покос травы триммером	3 раза в год
Очистка приемков с металлической решеткой на входах в подъезды	регулярно
<b>Зимний период</b>	
Сдвигка и подметание снега при снегопаде	ежедневно, кроме воскресенья и праздничных дней
Подметание при отсутствии снегопада	ежедневно, кроме воскресенья и праздничных дней
Подметание ступеней и площадок во время снегопада	ежедневно, кроме воскресенья и праздничных дней
Подсыпка территорий песком в гололед	по необходимости
<b>Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества МКД</b>	
Подметание лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю
Мытье лестничных площадок и маршей	1 раз в месяц
Мытье окон МОП	1 раз в год
Влажная протирка элементов лестничных клеток	1 раз в год
Закрытие подвальных помещений, технических этажей, чердаков, мусороприемных камер, на замок	по необходимости
Общий осмотр подвального помещения с составлением акта	2 раза в год
Дератизация	1 раз в месяц
<b>Работы, выполняемые для надлежащего содержания мусоропровода МКД</b>	
Осмотр всех элементов мусоропровода, устранение мелких неисправностей	1 раз в месяц
Подметание пола мусороприемных камер	по графику вывоза
Влажная уборка мусороприемных камер	1 раз в год
Уборка загрузочных клапанов мусоропроводов	1 раз в год
<b>Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования МКД</b>	
Организация проверки состояния систем ВДГО	ежегодно
<b>Аварийно-диспетчерское обслуживание инженерных сетей</b>	круглосуточно
<b>Обслуживание автоматики узлов учета ГВС, отопления</b>	еженедельно
<b>Проверка приборов учета ХВС, ГВС, отопления</b>	по предписанию
Консервация системы водоснабжения мусороприемных камер	1 раз в год
Расконсервирование системы водоснабжения мусороприемных камер	1 раз в год
Мелкий ремонт и покраска оборудования детских, спортивных, хозяйственно-бытовых площадок, скамеек, урн	1 раз в два года, по необходимости

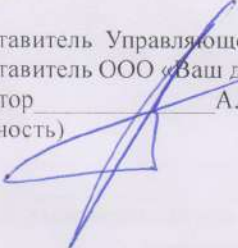
В случае выявления повреждений и нарушений, приводящих к протечкам или возникновению аварийных ситуаций – уведомление председателя совета дома (члена совета дома) и незамедлительное устранение. При

выявлении повреждений общедомового имущества, не несущих угрозы жизни и здоровью - разработка плана мероприятий восстановительных работ, с согласованием с представителями совета дома.

Все дополнительные, неотложные, аварийные работы, не входящие в перечень услуг по содержанию, оплачиваются собственниками отдельно по сметам или счетам.

Ежемесячно, не позднее пятого числа месяца, следующего за истекшим, председатель совета дома подписывает Акт выполненных работ по оказанным услугам. В случае не подписания акта одной из сторон и отсутствии претензий по выполненным работам, акт считается подписанным.

Представитель Управляющей организации  
Представитель ООО «Ваш дом»  
Директор \_\_\_\_\_ А.А. Васильев  
(должность)



Уполномоченный представитель собственников-  
Председатель совета многоквартирного дома  
\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

